

Hunor és Magor Hagyományőrző Lovas Közhasznú Egyesület **ALAPSZABÁLYA**

A Hunor és Magor Hagyományőrző Lovas Egyesület (a továbbiakban, mint Egyesület) Hajdú-Bihar Megye területén törvényesen működő, lakossági önszerveződésű, a rendkívül gazdag magyar lovas hagyományok kulturális értékeinek feltárása és megőrzése érdekében, oktató, gyógyító, hagyományőrző és teremtő céllal megalakult szervezet.

Az Egyesület 2011. április 27. a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság Tpk.60.061/2011/2. számú végzésének megfelelően, továbbá a 2011. május 27-én a Bíróság 4. számú végzésének megfelelően, a 2011. július 14-én megismételt közgyűlésén a 7/2011 (VII.14.) KGY. Határozatában a bírósági végzésnek megfelelő alábbi alapszabályt fogadta el az 1989. évi II. tv. és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire figyelemmel:

I.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Hunor és Magor Hagyományőrző Lovas Közhasznú Egyesület
1.1 Az Egyesület rövid neve: Hunor és Magor Hagyományőrző Lovas Egyesület

2. Az Egyesület székhelye: 4031 Debrecen, Derék u. 163. III/9.

3. Az Egyesület működési területe: Magyarország területe

4. Az Egyesület alapításának éve: 2011.

5. Az Egyesület emblémája, logója:



6. Az Egyesület pecsétje: kör alakú, fentről indulva a „Hunor és Magor Hagyományőrző Lovas Egyesület” felirattal.

7. Az Egyesület a demokratikus önkormányzatiság elve alapjáén működő, nyilvántartott tagsággal, önálló ügyintézői és képviseleti szervekkel, valamint önálló költségvetéssel rendelkező jogi személy, közhasznú szervezet. Az Egyesület tevékenységét az egyesülési jogról szóló 1989. évi. II. tv., a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. alapján végzi.

II. Az Egyesület célja és tevékenysége

1. Az Egyesület célja:

- A ló és a vele kialakult sokrétű kapcsolat (lovassport, lóverseny, szabadidős lovaglás, lovas turizmus, gyógyító lovaglás) népszerűsítése, széles körű elterjesztése.
- A tagok számára a versenysportba való bekapcsolódás feltételeinek megteremtése.
- Hagyományőrzés. A rendkívül gazdag magyar lovas hagyományok kulturális értékeinek feltárása, megőrzése.
- Lovas- és talpas íjászat népszerűsítése
- Lovas turizmus fejlesztése és népszerűsítése
- Egy a hagyományokat aktívan őrző és értékeit védő fiatal nemzedék nevelésének elősegítése.
- Világhírű magyar lófajtáink népszerűsítése, tenyésztés
- Kézművesség ápolása, a kézművesekkel való szoros kapcsolat megőrzése
- Általános és középiskolai lovas oktatás elősegítése és népszerűsítése
- A gyermekek fizikai, szellemi és morális fejlődésének elősegítése
- Hagyományőrző és lovas rendezvények szervezése
- Az egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak támogatást nem nyújt. Politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választásokon jelölt állítása.

Az Egyesület a fenti célok érdekében szakmai továbbképzéseket szervez és bonyolít le.

Az Egyesület céljait, tervezett és elvégzett feladatai, eredményessége, továbbá jövőben tervei tekintetében tájékoztató füzetet, szórólapot, újságot ad ki és terjeszt.

Az Egyesület céljai elérése érdekében az alábbi tevékenységeket fejti ki:

HAGYOMÁNYŐRZÉS: A rendkívül gazdag magyar lovas hagyományok kulturális értékeinek feltárása, megőrzése érdekében a lovas- és a talpas íjászat, a ló és ember kapcsolatának, a ló ápolásának, tartásának megismertetése az ifjúsággal, felnövekvő nemzedékkel, és a társadalom lehető legszélesebb körében.

SPORT: Lovas sportok megismertetése, gyakorlása, és minél szélesebb körben a lehetővé tétele a mindennapokban, úgy, akár a tömegsport jelleg megteremtéséig, továbbá a lovas versenysportba való bekapcsolódás, az abban való részvétel támogatása.

GYÓGYÍTÁS: A lóval való kapcsolat kialakítással, lovaglással gyermekek és felnőttek mentális, fizikai betegségeinek gyógyítása.

IFJÚSÁG NEVELÉS, VÉDELEM: A gyermekek, és tinédzserek szabadidejének értelmes, hasznos eltöltése érdekében a lovas hagyományok megismertetése, programok, táborok szervezése, a felnövekvők értékrendjének pozitív befolyásolása, a lóval való kapcsolattartás, a ló körüli munkákba történő bevonással a fegyelem és a rend megtanítása, értékteremtő hatásának átadása. A fiatalok lovakról történő gondoskodásba való aktív bevonása, a természetünk, környezetünk szeretetére, tiszteletére való tanítás.

KÖRNYEZETVÉDELEM

A környezetvédelem területén közreműködik az Egyesület a környezettudatos nevelésben, ismeretterjesztésben **úgy, hogy felvilágosítást tart oktatási intézményekben, kiadványokat készít és terjeszt, vetélkedőket, versenyeket szervez gyermekek és az ifjúság számára.**

Aktívan közreműködik a közterületek tisztaságának megteremtésében és megóvásában, **melynek során részt vesz a mások által meghirdetett és a maga kezdeményezett „szemétszedés”, erdők, mezők, közterek megtisztítása során.**

Kiemelten fontosnak tartja a természetes és épített környezet megóvását, ápolását, az emberek Alkotmányban rögzített egészséges környezethez való jogának érvényre juttatását, **s ezért a tevékenysége során észlelt építmény-, épületromlást, természet- illetve környezetkárosítással járó tevékenység esetén az illetékes hatósághoz bejelentéssel él. A hozzá fordulókat felvilágosítja az egészséges környezethez való jogukkal kapcsolatos eljárási, és jogorvoslati lehetőségeiről, együttműködik a hatóságokkal és az állampolgárokkal az egészségesebb környezet megteremtéséért indított kezdeményezések során.**

2. Az Egyesület fentiek érdekében a következő közhasznú tevékenységeket végzi:

- a. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység, (Ktsz. 26.§ c.) 1. pontja alapján)
- b. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, (Ktsz. 26.§ c.) 4. pontja alapján)
- c. kulturális tevékenység, (Ktsz. 26.§ c.) 5. pontja alapján)
- d. kulturális örökség megóvása, (Ktsz. 26.§ c.) 6. pontja alapján)
- e. törölve**
- f. környezetvédelem, (Ktsz. 26.§ c.) 9. pontja alapján)
- g. törölve**
- h. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével, (Ktsz. 26.§ c.) 14. pontja alapján)
- i. rehabilitációs foglalkoztatás, (Ktsz. 26.§ c.) 17. pontja alapján)

3. Az Egyesület tagjai érdekében - tevékenységével kapcsolatban – érdekképviselőt is ellát.

5. Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint **gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet.**

6. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet **vállalkozási tevékenységet** csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

7. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

8. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

9. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

10. A közgyűlés és az elnökség döntéseit az Egyesület www.hunoresmagor.hu honlapján hozza nyilvánosságra, és kifüggeszti az Egyesület székhelyén.

III.

Az Egyesület tagsága

1. Az alapszabályban a „tag” megjelölés alatt a rendes tagokat kell érteni, ahol az alapszabály a pártoló tagokra, vagy tiszteletbeli tagokra utal, a „pártoló tag” és a „tiszteletbeli tag” megjelölést tünteti fel.

2. Az Egyesület rendes tagja:

Az Egyesület rendes tagjává válhat az a büntetlen előéletű, nagykorú természetes személy, aki **támogatja az egyesület céljait**, elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy rendszeresen fizeti a tagdíjat és aktív tevékenységével részt vesz az Egyesület munkájában, feladatainak megvalósításában.

A rendes tagok felvételéről –írásban előterjesztett felvételi kérelem alapján – az Egyesület Elnöksége - egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal - dönt.

3. Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- **részt vehet** az Egyesület tevékenységében, ülésein, rendezvényein, továbbá a közgyűlés határozatainak meghozatalában;
- **észrevételeket, javaslatokat** tehet az elnökség számára valamely konkrét ügyben való fellépésre, az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására
- **felvilágosítást** kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület Elnöksége 15 napon belül köteles válaszolni
- **választhat, illetve választható** az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerveibe, az Egyesület tisztségeire
- **indítványt tehet** a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira, valamint az Elnökség által megtárgyalandó témákra;
- **betekinthet** az Egyesület nyilvántartásaiba és egyéb irataiba, ha ez személyiségi jogokat, illetve az Egyesület gazdasági érdekeit nem sérti.
- a tagok egyharmada írásban, az ok és a cél megjelölésével, rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés **összehívását kezdeményezheti**.
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait,
- élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

4. Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- Köteles **betartani** az Egyesület Alapszabályát és határozatait
- **részt venni** az Egyesület munkájában
- **elősegíteni** a kitűzött célok megvalósítását,
- az Egyesület rendes tagja **tagdíj fizetésére** köteles.

5. Az Egyesület pártoló tagja:

Pártoló tag lehet az a jogi vagy – büntetlen előéletű - természetes személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely, illetve aki az Egyesület Alapszabályát

elfogadja, **és kötelezettséget vállal erkölcsi, szakmai és anyagi támogatására írásbeli megállapodás alapján.**

A pártoló tagok tagfelvételéről az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés – egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal - dönt.

6. Az Egyesület pártoló tagjának jogai

- Tanácskozási, javaslattételi joggal részt vehet a Közgyűlésen, és rendezvényein,
- Tisztségre nem választható; szavazati joga nincs.
- Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait,
- Élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.

Az Egyesület pártoló tagjának kötelezettsége:

- **az általa írásbeli megállapodásban vállalt erkölcsi, szakmai és anyagi támogatás biztosítása.**

7. *törölve*

8. *törölve*

9. Az Egyesület tiszteletbeli tagja:

Tiszteletbeli tag lehet az a büntetlen előéletű természetes személy, aki az Egyesület működéséhez erkölcsi, szakmai támogatást nyújt.

A tiszteletbeli tagok tagfelvételéről az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés – egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal - dönt.

10. Az Egyesület tiszteletbeli tagjának jogai:

- tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésén és rendezvényein
- tisztségre nem választható; szavazati joga nincs
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait.

10.1. Az Egyesület tiszteletbeli tagjának kötelezettségei:

- az Egyesület hírnevének öregbítése
- az Egyesület alapszabályának, céljainak tiszteletben tartása

11. Jogaikat és kötelezettségeiket az Egyesület természetes személy tagjai kizárólag személyesen vagy írásbeli meghatalmazás esetén képviselőjük útján, a jogi személyek, ill. jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek pedig bejegyzett képviselőik útján gyakorolják

12. A tagsági viszony megszűnik:

- a rendes, a pártoló és a tiszteletbeli tag halálával,
- a nem természetes személy pártoló tag megszűnésével,
- az Egyesület megszűnésével,
- kilépéssel
- a tag kizárásával.

A tag – a kilépésének az elnökséghez benyújtott írásbeli bejelentésével – a tagsági viszonyát azonnali hatállyal megszüntetheti.

13. Kizárás:

Az Elnökség javaslatára a Közgyűlés kizárja az Egyesület tagjai közül (illetve tiszteletbeli tag esetén ettől a címtől megfosztja) azt,

- a.) akinek a magatartása az Egyesület céljainak elérését veszélyezteti,
- b.) az alapszabályba ütköző tevékenységet folytat,
- c.) akit bíróság bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen elítélt.
- d.) ***A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább 3 hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.***

A kizárási eljárást az Elnökség javaslat alapján a Közgyűlés tárgyalja. A kizárási eljárásban az érintettnek lehetőséget kell biztosítani arra, hogy védekezését, illetve a mentő körülményeket előadhassa. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, annak kézbesítésétől számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat. A kereset benyújtása a határozat végrehajtására nem bír halasztó hatállyal.

14. Az Egyesület tagjairól az Egyesület elnöksége naprakész nyilvántartást vezet, a tagsági jogviszony megszűnése esetén a tagot a nyilvántartásból törli.

IV.**Az Egyesület szervezete**

1. Az Egyesület szervei: a Közgyűlés, az Elnökség.

2. Az Egyesület tisztségviselői az elnök, és két külön funkció nélküli elnökségi tag.

3. A Közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

4. ***A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.***

5. A vezető tisztségviselő, illetve az erre jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy vezető tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

6. A Közgyűlés

A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkot.

A Közgyűlést szükség szerint, de évente egyszer március 15-ig össze kell hívni. A meghívót

írásban mindig a hely, a pontos dátum és a napirendi pontok közlésével, legalább tizenöt nappal a Közgyűlés időpontja előtt meg kell küldeni valamennyi, a tagnyilvántartásban szereplő tag részére. A közgyűlési meghívóban közölni kell a megismételt közgyűlés időpontját is, arra az esetre, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes.

A 4/2005. Közigazgatási jogegységi határozat értelmében, a megismételt közgyűlésre a tagok meghívót kapnak, melyben szerepel az a figyelmeztetés, hogy a közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

Rendkívüli Közgyűlést össze kell hívni:

- ha ezt a tagok egyharmada, a cél és az ok megjelölésével írásban kéri,
- ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- ha a felügyeleti szerv a Közgyűlés összehívását elrendeli.

7. A Közgyűlés összehívása az elnök feladata. Az elnök 30 napon belül köteles összehívni a tagok egyharmada által kezdeményezett közgyűlést. A megismételt közgyűlést 15 napon belül meg kell tartani.

8. Határozatképesség:

A Közgyűlés akkor **határozatképes**, ha azon az Egyesület teljes tagságának **több mint a fele, azaz 50 % +1 fő** jelen van, és ezt a jelenléti íven saját kezű aláírásával igazolja.

Ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés nem lenne határozatképes, a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontokban a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes, amely tényre azonban a tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívni. Ha a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés nem az eredeti közgyűlés időpontjával egyező napon kerül megtartásra, úgy a tagok részére új meghívót kell küldeni, melyben ismét tájékoztatni kell őket távolmaradásuk következményeiről.

A beszámoló elfogadásához a közgyűlés nyílt szavazás útján 2/3 szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

9. A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. A közgyűlés határozatait sorszámozva, meghozataluk dátumának feltüntetésével, nyilván kell tartani.

10. A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlés döntéseit nyílt szavazással hozza, kivéve a 14. pontban foglaltakat.

11. A Közgyűlés Kizárólagos hatásköre:

- az Egyesület megalakulásának, feloszlásának, más egyesülettel történő egyesülésének a kimondása;
- az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- a tisztségviselők megválasztása;
- tagdíj mértékének megállapítása;
- az elnökség beszámolójának és a közhasznúsági jelentésnek a Kszt. 19.§ /1/- /5/. bekezdéseiben foglalt tartalommal történő elfogadása, az egyesület pénzügyi tervének, költségvetésének megállapítása, a zárómérleg jóváhagyása,

- döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

12. A Közgyűlés határozatait a jelenlévő tagok **egyszerű többségével** hozza. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

13. A közgyűlés minősített szótöbbséggel hozott döntése szükséges. Minősített szótöbbség a jelen lévő tagok 2/3-t jelenti.

- az Alapszabály elfogadásához, módosításához;
- az Egyesület feloszlásához, más egyesülettel történő egyesülés kimondásához;
- a **tisztségviselők** megválasztásához,
- az Elnökség tagjának kizárásához,
- a beszámoló elfogadása

14. Az Egyesület tisztségviselőinek megválasztása titkos szavazással történik.

Minden más határozat meghozatala nyílt szavazással történik, kivéve, ha az ügy jellegére és jelentőségére tekintettel **a jelen lévő tagok 20%- a indítványozza titkos szavazás megtartását.**

15. Megválasztott tisztségviselőnek azt a személyt kell tekinteni, aki a teljes tagság által leadott érvényes szavazatok kétharmadát megszerezte.

16. A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

17. Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

18. A közgyűlési határozatok postai és elektronikus úton kerülnek megküldésre az érintetteknek **a döntést követő 8 napon belül**. Az Elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, továbbá nyílt szavazás esetén neve megállapítható legyen.

19. Az Elnökség

Az egyesület ügyvezető és képviseleti szerve az elnökség. **Két Közgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja az Egyesület működését.** Az elnökség a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

20. Az Elnökség az **Elnökből** és a Közgyűlés által, nyílt szavazással, 4 éves időtartamra, az Egyesület tagjai közül megválasztott **további két tagból** (két elnökségi tag) áll. Az elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak egyenes ági hozzátartozói, nem lehetnek házastársak. Az Elnökség, illetve annak bármely tagjának mandátuma többször is meghosszabbítható.

21. A Kszt 8. § (1) A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által

megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

22. A Kszt 9. § (1) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

23. A Kszt 14. § (4) A közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

24. A tisztségviselők (az elnök és az Elnökség tagjai) munkájukat díjazás nélkül végzik, a tisztségük ellátásával kapcsolatban felmerülő indokolt költségeiket az Egyesület megtéríti.

25. Az Elnökség szükség szerint, de legalább háromhavonta ülésezik. **Az Elnökséget az elnök hívja össze írásban, a hely, idő és a napirendi pontok közlésével.** Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást, kapnak. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

26. Az Elnökséget az elnökségi tagok legalább 1/3- ának indokolt írásbeli kérelmére, illetve a törvényességi felügyeletet ellátó szerv írásbeli kezdeményezésére is össze kell hívni.

27. Határozatképesség:

Az Elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak legalább kétharmada jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű többséggel hozza. A határozat meghozatala nyílt szavazással történik, kivéve, ha az ügy jellegére és jelentőségére tekintettel a jelen **lévő tagok több mint fele** indítványozza a titkos szavazás megtartását.

Határozatképtelenség esetén legkésőbb 15 napon belüli időpontra az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább az elnökség tagjainak kétharmada jelen van.

28. Jegyzőkönyv:

Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az Elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá. Az Elnökség határozatait sorszámozva, meghozataluk dátumának feltüntetésével, nyilván kell tartani. Az elnökségi határozatok postai úton és elektronikusan kerülnek megküldésre, az érintetteknek **a döntést követő 8 napon belül**. Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, továbbá nyílt szavazás esetén neve megállapítható legyen.

29. Az Elnökség feladatai és hatásköre:

- az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása;
- az Egyesület vagyonával való felelős, az elfogadott költségvetés szerinti gazdálkodás,
- a Közgyűlés összehívásával kapcsolatos előkészítő és szervező tevékenység;
- az Egyesület költségvetésének, továbbá az éves programoknak az előkészítése,
- az Egyesület közgyűlése és elnöksége határozatainak nyilvántartása és végrehajtása;

- a rendes tag felvételével kapcsolatos eljárás;
- javaslattétel pártoló és tiszteletbeli tag felvételéhez,
- javaslattétel tag kizárásával kapcsolatban,

- az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére akként, hogy azokba bárki betekinthez az elnökkel előzetesen egyeztetett időpontban az egyesület székhelyén;
- a közhasznúsági jelentés tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjesztése;
- minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség ügyrendjét maga állapítja meg. Az Elnökség az Egyesület évi rendes közgyűlésén köteles beszámolni a tárgyévi működéséről.

30. Elnök:

Az Egyesület Elnökét a közgyűlés négyéves időtartamra választja tagjai sorából.

Az Elnök tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős.

Az Egyesületet az elnök – akadályoztatása esetén az elnök eseti meghatalmazása alapján az egyik elnökségi tag – képviseli harmadik személyek, hatóságok és bíróságok előtt.

Az Elnök képviseleti joga önálló, képviseleti jogkörében eljárva önállóan jegyzi az Egyesületet.

31. Az Egyesület bankszámlája felett az elnök és egy, a közgyűlés által választott elnökségi taggal együttesen rendelkezik.

32. Az Egyesület tevékenységének irányítását a közgyűlések és elnökségi ülések közötti időben az elnök végzi.

Az ő feladata a Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása, határozatainak ellenjegyzése, döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben, a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése, a kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviseleti szervezetekkel;

33. Az Elnök irányítja az Egyesület gazdálkodását, továbbá minden olyan feladatot ellát, amelyet jogszabály az Elnök hatáskörébe utal.

34. Az Elnököt távollétében az általa meghatalmazott elnökségi tag helyettesíti.

35. Elnökségi tagok:

A külön funkció nélküli elnökségi tagok feladata az Elnökség által kijelölt feladatok elvégzése, különös tekintettel a rendezvények, programok szervezése, egyesületi munka népszerűsítése.

V.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség készít elő és a Közgyűlés fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.
2. Az Egyesület bevétele az egyesületi tagok által fizetett tagdíjakból, a pártoló tagok által nyújtott hozzájárulásból, illetve egyéb támogatásokból áll.
3. A tagdíj mértékét a közgyűlés állapítja meg, mely 1.000.- Ft./hó. **A tagdíjat a tag minden hónap 10. napjáig köteles megfizetni. A tag az éves tagdíjat egy összegben kifizetheti belépésekor az évből még hátralévő időtartamra, illetve minden tárgyévi január 30. napjáig.**
4. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel jogosult vállalkozási tevékenységet folytatni. Az Egyesület a vállalkozói tevékenységből származó bevételét visszaforgatja a céljai szerinti felhasználásra.
5. Az Egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
6. Az éves gazdálkodás tervében jóváhagyott összegeknek a rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért, valamint az Egyesület vagyontárgyainak kezeléséért az Elnökség a felelős.
7. Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.
8. Az Egyesület pénzügyi és anyagi tevékenységéért, valamint kötelezettségvállalásaiért vagyona mértékéig felel.
9. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát az Egyesület eredeti célkitűzéseinek megfelelően kell hasznosítani.
10. Az Egyesület az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
11. Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerint juttatásban nem részesítheti.
12. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
13. Az Egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az 1997. évi CLVI. törvény 18-20.§-ai az irányadók.

Közhasznúsági jelentés:

- A közhasznúsági jelentés elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
 - A közhasznúsági jelentés tartalmazza:
 - a) a számviteli beszámolót;
 - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- Az Egyesület köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

14. Az Egyesület szolgáltatásait bejelentés vagy írásbeli kérelem alapján bárki igénybe veheti.

15. Az Egyesület működése, szolgáltatásai és beszámolója nyilvánosságát a székhelyén történő kifüggesztéssel biztosítja.

VI.

Az Egyesület megszűnése1. Az Egyesület megszűnik:

A társadalmi szervezet megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlással, illetőleg megszűnésének megállapításával.

2. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik, felszámolóként az Egyesület **Elnöke** jár el. Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

VII.

Vegyes és záró rendelkezések

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az 1989. évi II. törvény, az 1997. évi CLVI. törvény valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

Debrecen, 2011. július 14.

elnök